

**情報系端末一式
仕様書**

地方独立行政法人 玉野医療センター

令和6年7月

地方独立行政法人 玉野医療センター 情報系端末一式 仕様書 目次

A 情報系端末一式

別表1 情報系端末等配置一覧

項番	機能要件
A	情報系端末一式
A.1	基本要件
A.1.1	全般
A.1.1.1	本仕様書は、地方独立行政法人玉野医療センターたまの病院(以下「たまの病院」という。)と地方独立行政法人玉野医療センター玉野市民病院(以下「市民病院」という。)と地方独立行政法人玉野医療センター玉野三井病院(以下「三井病院」という。)に設置する情報系端末一式について規定するものである。なお、前述の、たまの病院、市民病院、三井病院の3病院を合わせて以下「当院」という。
A.1.1.2	納入場所は、以下3か所とする。なお、納入場所と詳細な時期については、受注後に当院と打合せを行い決定すること。 <ul style="list-style-type: none"> たまの病院 岡山県玉野市宇野2-1-12(付近) 市民病院 岡山県玉野市宇野2丁目3-1 三井病院 岡山県玉野市玉3丁目2-1
A.1.1.3	更新を行う端末は2024年11月1日から2024年12月8日までにデータ移行を完了し、利用可能な状態にすること。また、新規に端末を設置する場合は、2024年12月末までに設置・導入すること。日程は前後する可能性があるため、契約時に当院と協議の上で決定すること。また、契約後に、工事・搬入・設置・稼動等に係る詳細の日程表等を提出すること。
A.1.1.4	詳細な数量や配置場所は、別紙を参照して導入を行うこと。なお、本調達で必要となる配線工事(部屋内を想定)・機器・ソフトウェアは、本調達に含めること。
A.1.1.5	機器等は、全て新品であること。
A.1.1.6	全ての機器一覧を提示すること。
A.1.1.7	機器等のカタログを当院が求めた場合は提示すること。なお、機器等が容易に判別できるように、カタログ内の該当機器には付箋等を貼り識別すること。
A.1.1.8	必要となる工事・機器・ソフトウェアは、全て本調達に含めること。
A.1.1.9	本業務において取り扱う情報の漏えい・改ざん・滅失等が発生することを防止する観点から、情報の適正な保護・管理対策を実施するとともに、これらの実施状況について、当院の担当職員が定期又は不定期の検査を行う場合はこれに応じること。
A.1.1.10	本調達に関する打合せを当院が要求した場合は必ず参加すること。
A.1.1.11	本仕様書に定める各種支援要請に対して、技術的支援及び教育訓練を十分に実施し得る体制を確立できること。
A.1.1.12	本仕様書に基づき検査を行い、合格をもって検収を行うこととする。
A.1.1.13	機器等について本仕様書内で特別な指示がない限り、当院で有用に利用するための全ての導入・設定・設置費用を本調達に含めること。
A.1.1.14	新病院稼動後1週間程度、必要時に当院に来院し設定等の支援をすること。
A.1.1.15	必須の機能要件は、当院が必要とする最低限の機能要件を示しており、入札機器の性能等がこれを満たしていないとの判断がなされた場合には不合格となり、落札者決定の対象から除外する。
A.1.1.16	当院に対する窓口の一元化、及び供給業者間の技術的な問題の調整機能を整備できること。
A.1.1.17	本調達の全ての機器を接続すること。
A.1.1.18	本調達は、安定した情報系パソコンの利用を目的とする。本調達に参加する業者又は本調達で設計・構築に携わる業者は、病院の情報系パソコン導入において実績がある機器を利用すること。なお、当院から病院実績資料の要求があった場合は提出すること。
A.1.1.19	その他本仕様書に記載のない事項については、当院と協議の上で決定するものとする。
A.1.1.20	数量・構成・工事内容は、本仕様書と別紙を参照して算出すること。
A.1.1.21	各機器は、納入後5年間は、メーカーのサポートが受けられる製品を提案すること。なお、上記期間中にサポートが切れる製品を導入した場合は、当院と協議の上、当院の業務に支障がないように運用を検討すること。
A.1.1.22	使用するハードウェアやソフトウェアは、各システムの処理の規模に応じて用意し、十分にスペックを満たしていること。
A.1.2	設置基本
A.1.2.1	情報系端末の設置は、以下とする。詳細は受注後に当院と協議の上で決定すること。 <ul style="list-style-type: none"> 既存端末の更新(市民病院、三井病院) 新規設置端末(たまの病院)
A.1.2.2	KVMドロワーは、たまの病院2階サーバ室の19インチラックに設置すること。
A.1.3	調達範囲(調達には、以下の内容を全て含めること。)
A.1.3.1	<ul style="list-style-type: none"> 情報系端末一式整備構築費(物品・役務) ※数量は別表を参照すること。

項番	機能要件
A. 1. 3. 2	◦ 機器搬入設置及び機器設定調整費
A. 1. 3. 3	◦ 情報系端末一式更新に関わる搬入・配線(LAN配線は既存配線流用)・機器設定等(データ移行含む)の全ての費用(市民病院・三井病院)
A. 1. 3. 4	◦ 情報系端末一式新規設置と移設後(機器の移設は別途業者が行う。)に関わる搬入(新規設置)・配線(LAN配線は本調達配線を利用)・機器設定等の全ての費用(たまの病院)
A. 1. 3. 5	◦ その他本仕様書に基づき構築するのにかかる全ての費用
A. 1. 3. 6	◦ 1年間の更新費用(ウイルス対策ソフト)
A. 2	体制・導入
A. 2. 1	体制
A. 2. 1. 1	契約後、1週間以内にワーキンググループ構成及びメンバー案、体制図を当院へ提示し、導入キックオフ会議の当院側の出席者の調整に配慮すること。
A. 2. 1. 2	受注者と当院による本調達院内ネットワーク式の導入キックオフ会議は、契約後3週間以内に開催すること。
A. 2. 1. 3	契約後、1か月以内には導入を開始できる体制とすること。
A. 2. 1. 4	構築時のシステムベンダーの人員体制は、当院の稼動を十分にサポートできるようにすること。
A. 2. 1. 5	仮に、当院がサポートが不十分(依頼を行って1週間回答がないなど)と判断した場合は、相談により人員体制を強化すること。
A. 2. 1. 6	作業開始から稼動までのマスタスケジュール表を当院役割とベンダー側役割に分けて、詳細な作業分担表を提示すること。
A. 2. 1. 7	作業内容にはネットワーク構築や切替作業を始めとした、不可欠な内容を十分に盛り込むこと。
A. 2. 2	構築者
A. 2. 2. 1	本調達のプロジェクトマネージャーは受注者の従業員とし、岡山県内の190床以上の複数の公的な医療施設でプロジェクトマネジメントの担当経験を5年以上有すること。なお、当院が求めた場合は、すぐさま該当医療機関名を提示すること。
A. 2. 2. 2	受注者の事務所は、当院から30km圏内にあること。
A. 2. 2. 3	受注者の社員で作業を行うこと。なお、外部業者に委託することは禁じる。
A. 2. 3	導入・設置
A. 2. 3. 1	端末機器・その周辺装置の設置調整作業
A. 2. 3. 1. 1	端末・その他周辺装置の設置にあたり、当院職員の立会いの下あらかじめ設置場所の下見を行うこと。
A. 2. 3. 1. 2	端末機器等の設置作業日程と体制を事前に当院に提示し、当院担当者と協議を行いその指示に従うこと。
A. 2. 3. 1. 3	端末機器等とネットワークとの間は、情報コンセントから、UTPケーブルを用いて接続すること。ネットワーク配線部材の費用は、本調達に含めること。
A. 2. 3. 1. 4	当院との協議内容・導入機器等の設置場所・作業内容に関し、それぞれ完了後に書面で報告し、当院の承認を受けること。
A. 2. 3. 1. 5	端末機器・周辺装置には、機器管理名称及び情報コンセント番号を明示すること。
A. 2. 3. 1. 6	端末配置については、指示された箇所に提供ベンダーの要員が設置すること。必要に応じて当院職員が立ち会うが、設置作業・動作確認作業はベンダーで行うこと。また、設置の下見を行う場合は、当院職員の同行の上で確認をすること。その際に、当院の準備する電源や机に不備がある場合は、助言すること。
A. 2. 3. 1. 7	当院の既存の入出力機器と接続すること。また、既存の入出力機器の数量や型式は、本仕様書、別表を参照し、接続に関わる費用を本調達に含めること。なお、プリンタの記載がない端末は、既存又は新規のインクジェットプリンタを接続する予定にしており、接続に関わる費用を本調達に含めること。
A. 2. 3. 1. 8	端末配布については、当院と協議の上で端末配布計画を提出すること。
A. 2. 3. 1. 9	当院が準備するMicrosoft Office365を端末に導入すること。
A. 2. 3. 1. 10	情報系端末として利用できるように、OS、ブラウザ、ウイルス対策ソフトの設定、Microsoft Officeの導入、メールの設定(Web)等を行うこと。
A. 2. 3. 1. 11	当院が用意したソフトウェアを導入すること。導入ソフトウェアは、業者決定後に当院が指示する。
A. 2. 3. 1. 12	端末のOSやその他必要なソフトウェアへは、納品時点で最新の修正プログラムを原則全て適用し、動作確認を行うこと。システムへの影響等を考慮して適用を行わない場合は、当院と協議の上で承認を得ること。

項番	機能要件
A. 2. 3. 1. 13	既存端末からのデータ抽出は当院で行うが、抽出したデータを端末に移行する費用は本調達に含めること。なお、複数の端末から1端末に移行することも見込まれるので、対応費用を本調達に含めること。
A. 2. 3. 1. 14	新病院への移設は別途業者が行うが、新病院で必要なIPアドレス、プリンタの設定を行い、情報コンセントへの接続や無線LANの設定を行い、端末を利用できるようにすること。なお、2024年12月末から年末年始の休みを含めて2025年1月第2週に掛けて行うこと。
A. 2. 3. 1. 15	情報系端末に関して既存端末や周辺機器を流用する予定のため、当院が作成した現状調査リストを基に、各現場にヒアリングを行い、本調達の機器と既存の機器(端末やプリンタ等の周辺機器含む)をどこに設置して移設するのかを整理し、確認を行うこと。また、確認した結果は現状調査リストに追記すること。あわせて、LAN配線があるのか確認も行うこと。
A. 2. 3. 1. 16	上記のヒアリングの結果を受けて、必要なネットワークの情報を当院と新病院のネットワークを担当するオカツウエレクトロニクス(株)に提供すること。
A. 2. 3. 2	機器接続調整・動作確認作業
A. 2. 3. 2. 1	接続にあたっての相互接続調整作業費用及び必要となる部材等の費用は、本調達に含めること。
A. 2. 3. 2. 2	当院との協議内容・作業内容に関し、それぞれ完了後に書面で報告し、当院の承認を受けること。
A. 2. 3. 3	動作確認作業
A. 2. 3. 3. 1	本調達で導入する全ての機器について動作確認を行うこと。
A. 2. 3. 3. 2	本システムを構成する機器のうち、相互通信が必要である装置間の接続に関して通信テストを含む動作確認を行うこと。
A. 2. 3. 3. 3	本システムと接続を行った、各既存装置との通信テストを含む動作確認を行うこと。
A. 2. 3. 3. 4	設置する機器の接続テスト・機能テスト・プログラムテストは、必ず当院職員の立会いの下に行い、その評価を受けること。プログラムのテストランに使用するデータは当院の提供するものを用い、実際の稼働環境に適切なプログラムであるかどうかを確認すること。
A. 2. 3. 3. 5	協議内容・作業内容に関し、それぞれ完了後に書面で報告し、当院の承認を受けること。
A. 3	端末・ソフト他
A. 3. 1	クライアント基本要件
A. 3. 1. 1	全ての端末は、機能的に構成された高速ネットワーク(LAN)に接続され、入出力業務の応答速度は病院業務を円滑に遂行し、且つ、その作業能率の向上を実現できる水準を有すること。
A. 3. 1. 2	クライアントのハードディスク障害等によりリカバリが必要な場合は、容易にリカバリできるように手順書とリカバリできるツールを用意すること。
A. 3. 1. 3	導入後5年間は、保守パーツの供給を保証すること。
A. 3. 1. 4	端末のサポート体制を具体的に提示し、初期保証後の部品の供給体制や修理体制も具体的に提示すること。
A. 3. 1. 5	デスクトップパソコンとノートパソコンは、同一メーカーとすること。
A. 3. 1. 6	2023年に日本の市場で100万台以上の出荷実績のあるメーカーの製品を提供すること。又は日本で2023年に10万台以上を組立て販売するメーカーの製品提供も可とする。
A. 3. 1. 7	Microsoft Officeは別途当院で準備をするが、既存でOffice 365を利用しているので、必要となる本数を確認し、Microsoftへのライセンスの追加発注等について当院を支援すること。
A. 3. 2	クライアント他
A. 3. 2. 1	デスクトップ・ノートパソコン共通
A. 3. 2. 1. 1	OSは、Windows 11 Professional(2024年のアップデートに対応したVersion)以上の性能・機能を有するものを導入すること。なお、提出資料として各システムのクライアントOSの対応一覧を提示すること。
A. 3. 2. 1. 2	院内に設置することを十分考慮し、小型・静音設計がなされていること。
A. 3. 2. 1. 3	CPU・メモリ等は、高速処理に十分対応したものであること。なお、主記憶容量は、8GB以上を実装すること。
A. 3. 2. 1. 4	記憶装置は、ハードディスク(HDD)の代わりに、256GB以上のソリッドステートドライブ(SSD)相当にすること。
A. 3. 2. 1. 5	デスクトップパソコンは23.8型相当以上、ノートパソコンは15.6型相当以上のモニタを有し、原則フルHD液晶ディスプレイ相当以上を採用すること。

項番	機能要件
A. 3. 2. 1. 6	光学式相当以上のマウスを有すること。また、環境により動作が左右されないように、マウス本体の機能又はマウスパッド等を用いて配慮すること。
A. 3. 2. 1. 7	デスクトップパソコンとノートパソコンは、導入後1年間翌営業日対応のオンサイト保守を本調達に含めること。
A. 3. 2. 2	デスクトップパソコン(DVDドライブなし)
A. 3. 2. 2. 1	CD-ROMドライブ、DVD-ROMドライブは、内蔵しないこと。
A. 3. 2. 2. 2	CPUは、インテル社製Core i3-12100以上の性能を有すること。
A. 3. 2. 3	デスクトップパソコン(DVDドライブあり)
A. 3. 2. 3. 1	CD-ROMドライブ、DVD-ROMドライブを内蔵すること。
A. 3. 2. 3. 2	CPUは、インテル社製Core i3-12100以上の性能を有すること。
A. 3. 2. 4	ノートパソコン
A. 3. 2. 4. 1	ノートパソコンは、テンキーを有すること。
A. 3. 2. 4. 2	ノートパソコンのバッテリーは、一般社団法人電子情報技術産業協会の「JEITAバッテリー動作時間測定法(Ver. 2.0)」に基づいて測定した場合は、4時間以上実稼動できること。
A. 3. 2. 4. 3	ノートパソコンは、無線LAN(IEEE802. 11a/b/g/n/ac/ax)に接続できること。また、無線LANは、IEEE802. 1xとRADIUSプロトコルを利用して認証を行う予定である。なお、端末に必要なサブリカントソフトウェアを有し、無線LANは内蔵すること。
A. 3. 2. 4. 4	CD-ROMドライブ、DVD-ROMドライブは、内蔵しないこと。
A. 3. 2. 4. 5	HDMIポートを有すること。
A. 3. 2. 4. 6	CPUは、インテル社製Core i3-1215U以上の性能を有すること。
A. 3. 3	ウイルス対策ソフト
A. 3. 3. 1	導入する端末(予備機含む)はウイルス対策を行い、2024年12月1日からの1年間の更新費用を本調達に含めること。
A. 3. 3. 2	ウイルス対策ソフトの導入では、ソフトウェアの管理に必要なポートの開閉等は、当院の指示に従うこと。
A. 3. 3. 3	オンプレミスのサーバは設置せず、各端末からアップデートする想定とし、パターンファイルの状況や各端末の状況を表示し、集中管理できること。
A. 3. 3. 4	ランサムウェア、スパイウェア、キーロガー、アドウェアを含むマルウェアに対する保護を提供できること。
A. 3. 3. 5	ESET PROTECT Essentialと同等以上のウイルス対策ソフトを導入すること。なお、ESET PROTECT Essential以外の製品を提案する場合は、ESET PROTECT Essentialと提案製品の仕様比較資料を開札2週間前までに提示し、事前に当院の了承を得ること。
A. 3. 4	19インチラックとKVMドロワー
A. 3. 4. 1	別途で調達する19インチラックにKVMドロワーを収用すること。なお、KVMドロワーはATEN社製CL3108NXJJ×1台を調達すること。
A. 3. 4. 2	サーバ接続用USBケーブル×7本(1.8m×3本、3m×4本)を準備し、OAタップも×1個用意すること。なお、別途調達のネットワークラック監視サーバ×1台も接続するので留意すること。
A. 3. 4. 3	KVMドロワーを設置する19インチラックについて、ラックにサーバ等を設置する各社と、取り合いの調整とラック構成図を作成すること。なお、以下のサーバ等を収用する想定だが、追加が発生する可能性もあるので、最大サーバ×7式分を見込むこと。 <ul style="list-style-type: none"> 富士通社製 三井病院医事会計サーバー式 富士通社製 三井病院電子カルテ参照サーバー式 両備システムズ社製 市民病院電子カルテ参照サーバー式 ケアコム社 ナースコールサーバー式
A. 3. 5	LANケーブル5m
A. 3. 5. 1	CAT-6の5mのLANケーブルを別表の数量分準備し、必要な場所に接続すること。
A. 3. 6	LANケーブル10m
A. 3. 6. 1	CAT-6の10mのLANケーブルを別表の数量分準備し、必要な場所に接続すること。

フロア	部門	居室名（実施設計名称）	情報系					他	備考
			デスクトップ + 23型モニター DVD無	ノートパソコン	デスクトップ + 23型モニター + DVD有	LANケーブル5m	LANケーブル10m	KVMドローワー	
合計			30	29	1	50	10	1	
1階	事務部門	総合受付		1					
1階	事務部門	医事課事務室		2					
1階	事務部門	医事課事務室	1						レセプトオンライン送信用
1階	事務部門	診療情報管理		1					
小計			1	4					
1階	事務部門	地域連携事務室		2					
小計				2					
1階	外来部門	スタッフ室		1					
小計				1					
1階	外来部門	師長室	1						
小計			1						
1階	給食部門	事務室		1					
小計				1					
1階	放射線部門	スタッフ室		1					
1階	放射線部門	受付裏		1					
1階	放射線部門	MRI室		1					
1階	放射線部門	読影室	1						
1階	放射線部門	CT室		1					
小計			1	4					
1階	救急部門	診察室1	1						
小計			1						
1階	検体検査部門	検体検査室	1	1					
小計			1	1					
1階	生理検査部門	記録解析室		1					
小計				1					
2階	管理部門	理事長室	1						
2階	管理部門	院長室	1						
2階	管理部門	幹部室2	1						
2階	管理部門	幹部室1	1						
2階	管理部門	看護部長室	1						
2階	管理部門	本部長室	1						
2階	管理部門	総務課事務室	9						
2階	管理部門	管理用			1				
2階	管理部門	会議室1		1					
2階	管理部門	医局	1	1					
2階	管理部門	会議室3		1					
2階	管理部門	図書コーナー	1						
小計			17	3	1				
2階	薬剤部門	調剤室 処方エリア 部門専用	1						
2階	薬剤部門	事務室	1	2					

フロア	部門	居室名（実施設計名称）	情報系				他	備考
			デスクトップ+23型モニター DVD無	ノートパソコン	デスクトップ+23型モニター+VD有	LANケーブル5m	LANケーブル10m	
2階	薬剤部門	DI室	1					
		小計	3	2				
2階	管理部門	中央監視室	1					
		小計	1					
2階	内視鏡部門	受付						
2階	内視鏡部門	診察室	1					
		小計	1					
2階	健診部門	事務室						
		小計						
2階	外来部門	歯科受付		1				
		小計		1				
3階	リハビリ部門	SS						
3階	リハビリ部門	スタッフ室	1	1				
3階	リハビリ部門	説明室兼診察室		1				
		小計	1	2				
3階	3階病棟	SS		1				
		小計		1				
4階	手術・中材部	カンファレンス室	1					
		小計	1					
4階	4階病棟	SS		1				
		小計		1				
5階	5階病棟	SS		1				
		小計		1				
6階	6階病棟	SS		1				
		小計		1				
2階	サーバ室	予備機	1	3				
2階	サーバ室	LANケーブル			50	10		
2階	サーバ室	KVMドロー					1	サーバ接続用USBケーブル×7本、 OAタップ×1個
		小計	1	3	50	10	1	